

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

28 июля 2017 г. N 37

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО
РАЗРАБОТКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

(в ред. постановления Минтруда и соцзащиты от 06.08.2018 N 64)

На основании подпункта 7.1 пункта 7 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1589 «Вопросы Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь», Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по разработке профессиональных стандартов.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Министр

И.А.Костевич

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства труда и
социальной защиты
Республики Беларусь
28.07.2017 № 37

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

(в ред. постановления Минтруда и соцзащиты от 06.08.2018 N 64)

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Методические рекомендации разработаны в целях оказания методической помощи для разработки профессиональных стандартов при проведении работы по совершенствованию Национальной системы квалификаций и определяют общие правила разработки, структуру и

содержание профессионального стандарта.

2. В настоящих Методических рекомендациях использованы ссылки на следующие технические нормативные правовые акты:

ОКРБ 005-2011 – Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Виды экономической деятельности» (далее – ОКЭД);

ОКРБ 014-2017 – Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Занятия» (далее – ОКЗ);

ОКРБ 011-2009 – Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации» (далее – ОКСК).

3. Для целей настоящих Методических рекомендаций применяются следующие термины и их определения:

вид трудовой деятельности – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих родственный характер <*>;

квалификация – официальное признание освоенных знаний, умений и полученного опыта, необходимых для осуществления трудовой деятельности, подтвержденное установленными законодательством видами документов;

Национальная рамка квалификаций – документ, содержащий обобщенное описание уровней квалификации и путей их достижения;

Национальная система квалификаций – совокупность институтов, инструментов и механизмов, обеспечивающих взаимодействие рынка труда, системы образования и профессиональной подготовки по вопросам, связанным с определением потребности национальной экономики в кадрах;

обобщенная трудовая функция – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в конкретном производственном, непроизводственном или бизнес-процессе;

профессиональный стандарт – характеристика содержания трудовых функций и требований к квалификации работников, необходимой для их выполнения;

Секторальная рамка квалификаций – документ, определяющий единую шкалу требований к квалификациям, необходимым для осуществления трудовой деятельности в рамках конкретного сектора экономики;

Секторальный совет квалификаций – постоянно действующий коллегиальный орган, действующий на принципах добровольности, самоуправления, самостоятельности принятия решений в пределах своей компетенции;

сектор экономики – совокупность институциональных единиц, однородных с точки зрения выполняемых в экономике функций, что предполагает их сходное экономическое поведение;

система оценки квалификаций – комплекс процедур, заданий,

критериев оценки и сертификации квалификаций, а также институтов, их осуществляющих;

трудовая функция – конкретный набор трудовых действий, предполагающий наличие у работника необходимых знаний, умений и опыта для их выполнения;

трудовое действие - процесс воздействия работника на предмет труда, при котором достигается определенный результат;

уровень квалификации – обобщенные требования к знаниям, умениям и полученному опыту, дифференцируемые по сложности, ответственности и самостоятельности.

<*> Под родственным характером обобщенных трудовых функций понимается наличие в их характеристиках одного или нескольких одинаковых признаков: объектов труда, средств труда, технологий и т.д.

4. В настоящих Методических рекомендациях изложены основные принципы разработки профессиональных стандартов, определены стадии разработки профессиональных стандартов, приведены макет профессионального стандарта и его описание.

5. Профессиональные стандарты предназначены для использования:

при приеме на работу работников и закреплении их трудовых функций;

при разработке содержания образовательных программ, в соответствии с которыми должна быть организована подготовка кадров;

при оценке знаний, умений и практического опыта соискателя, сформированных в результате обучения.

ГЛАВА 2

ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

6. Разработка профессионального стандарта состоит из следующих этапов:

инициирование разработки профессионального стандарта;

разработка проекта профессионального стандарта;

рассмотрение проекта профессионального стандарта на заседании Секторального совета квалификаций;

доработка проекта профессионального стандарта (в случае необходимости);

утверждение профессионального стандарта Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

7. Инициатором разработки профессионального стандарта могут быть: республиканские органы государственного управления,

секторальные советы квалификаций, наниматели (объединения нанимателей), а также иные организации.

8. Решение о разработке профессионального стандарта (внесении изменений) принимает Секторальный совет квалификаций.

9. Секторальный совет квалификаций оказывает организационную, координационную, экспертную и методическую поддержку.

ГЛАВА 3

РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

10. Разработка профессионального стандарта осуществляется рабочей группой, созданной Секторальным советом квалификаций для разработки профессионального стандарта или внесения в него изменений.

11. В рабочую группу могут входить:

эксперты, обладающие знаниями, имеющие опыт практической работы в соответствующем виде трудовой деятельности;

эксперты в области разработки образовательных стандартов;

эксперты в области методологического обеспечения разработки профессиональных стандартов.

Деятельностью рабочей группы руководит координатор, который назначается из числа ее членов.

12. Координатор рабочей группы:

определяет цели и задачи рабочей группы;

распределяет работы, подлежащие выполнению, между членами рабочей группы;

в случае необходимости организует для членов рабочей группы консультирование по вопросам, касающимся разработки профессиональных стандартов;

обеспечивает взаимодействие и обмен информацией между членами рабочей группы;

обеспечивает взаимодействие рабочей группы и организаций, осуществляющих соответствующий вид трудовой деятельности.

13. Рабочая группа:

разрабатывает проект профессионального стандарта;

вносит проект профессионального стандарта на рассмотрение Секторального совета квалификаций;

в случае необходимости дорабатывает проект профессионального стандарта.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

14. Примерный порядок работ при разработке проекта профессионального стандарта включает следующие стадии:

14.1. первая стадия:

определение заинтересованных сторон для сотрудничества в ходе разработки проекта профессионального стандарта;

определение выборки респондентов из числа нанимателей (далее - респондент), осуществляющих исследуемый вид трудовой деятельности;

выявление трудовых функций (трудовых действий), характерных для исследуемого вида трудовой деятельности, на основе анализа нормативных правовых актов и иных источников информации;

разработка инструментария для сбора первичных данных, содержащего примерный перечень выявленных трудовых функций (трудовых действий), выполняемых работниками в данном виде трудовой деятельности;

проведение опроса респондентов, рассматривавших предлагаемый перечень с учетом фактически выполняемых трудовых функций (трудовых действий);

14.2. вторая стадия:

сбор и обработка полученных на первой стадии данных;

определение согласно ОКЭД видов экономической деятельности, на которые распространяется разрабатываемый проект профессионального стандарта;

определение согласно ОКЗ групп занятий, которые охватывает разрабатываемый проект профессионального стандарта;

подготовка краткого обзора исследуемого вида трудовой деятельности (он может включать его основную цель, задачи, связи с другими видами трудовой деятельности, сведения об особенностях и тенденциях его развития);

14.3. третья стадия:

определение обобщенных трудовых функций, трудовых функций, характерных для данного вида трудовой деятельности на основе систематизированных исходных данных, полученных в результате опроса респондентов.

На данной стадии осуществляются отбор и группировка трудовых функций, выполняемых работниками в рамках исследуемого вида трудовой деятельности вне зависимости от профессии рабочего (должности служащего), в обобщенные трудовые функции.

Трудовая функция является основным элементом профессионального стандарта. Ее выделяют посредством функционального анализа: на основе собранных первичных данных формулируется ключевая цель исследуемого вида трудовой деятельности и определяется круг задач

(трудовых функций), выполняемых работником для ее достижения.

Рекомендуемое количество обобщенных трудовых функций, включенных в профессиональный стандарт, - 2 - 5 единиц обобщенных трудовых функций; в каждой обобщенной трудовой функции - 2 - 5 единиц трудовых функций.

Каждая трудовая функция разбивается на трудовые действия, выполняемые с целью реализации данной трудовой функции.

Количество трудовых действий, включенных в трудовую функцию, определяется членами рабочей группы;

14.4. четвертая стадия:

определение перечня знаний, умений и практического опыта работников, необходимых для выполнения трудовых действий по каждой трудовой функции;

14.5. пятая стадия:

распределение трудовых функций по уровням квалификации.

Для распределения трудовых функций по уровням квалификации применяется метод экспертных оценок, полученных в ходе опроса нанимателей или отражающих опыт самих членов рабочей группы.

В качестве критериев отнесения трудовых функций к тому или иному уровню квалификации выступают характеристики квалификаций, установленные в Секторальной рамке квалификаций, а в ее отсутствие - в документе, определяющем уровень квалификации.

Располагая критериями отнесения каждой трудовой функции к тому или иному уровню квалификации, члены рабочей группы определяют, с каким именно уровнем квалификации, по их мнению, она должна соотноситься. При этом члены рабочей группы должны соотносить каждую трудовую функцию со всеми уровнями квалификации, с которыми они считают необходимым, поскольку выполнение некоторых трудовых функций может быть характерно для работников различных уровней квалификации и с разной степенью сложности;

14.6. шестая стадия:

формирование проекта профессионального стандарта.

Результаты проделанной работы заносятся в соответствующие таблицы макета профессионального стандарта.

На стадии формирования проекта профессионального стандарта на основе ОКСК устанавливаются требования к уровню и направлению образования работника, необходимые ему для осуществления данного вида трудовой деятельности, а также требования к опыту практической работы;

14.7. седьмая стадия:

внесение проекта профессионального стандарта на рассмотрение Секторальным советом квалификаций, доработка проекта (в случае

необходимости).

ГЛАВА 5 МАКЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

15. Макет профессионального стандарта (далее – Макет) является инструментом, определяющим единые требования к структуре и содержанию профессиональных стандартов, и устанавливается по форме согласно приложению к настоящим Методическим рекомендациям.

16. Структура профессионального стандарта должна содержать следующие разделы:

16.1. раздел 1 «Общие сведения» профессионального стандарта должен содержать следующую информацию:

наименование вида трудовой деятельности, на который разработан данный профессиональный стандарт;

коды и наименования классификационных групп видов экономической деятельности согласно ОКЭД, на которые распространяется данный профессиональный стандарт;

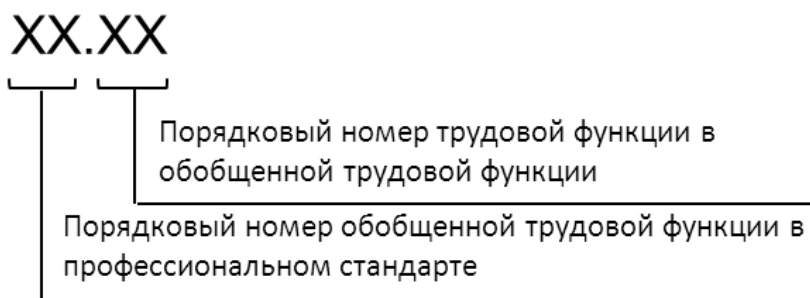
коды и наименования начальных групп занятий согласно ОКЗ, в состав которых входят наименования профессий рабочих (должностей служащих), используемых в виде трудовой деятельности, на который разработан профессиональный стандарт;

16.2. раздел 2 «Краткая характеристика вида трудовой деятельности» должен содержать сведения, раскрывающие сущность данного вида трудовой деятельности: его основная цель и задачи, особенности и тенденции развития, используемые предметы и (или) средства труда, получаемые результаты труда и т.д.;

16.3. раздел 3 «Примерный перечень профессий рабочих и должностей служащих» должен содержать наименования согласно ОКЗ наиболее типичных профессий рабочих (с указанием диапазона разрядов) и (или) должностей служащих, в рамках которых осуществляются трудовые функции, выделенные в соответствующем виде трудовой деятельности, а также необходимый уровень квалификации;

16.4. раздел 4 «Перечень обобщенных трудовых функций, трудовых функций, выделенных в данном виде трудовой деятельности», должен содержать структурированный перечень обобщенных трудовых функций и входящих в них трудовых функций с указанием уровня квалификации. У каждой трудовой функции должен быть указан уникальный код, который связан с кодом обобщенной трудовой функции;

Пример кодирования трудовой функции:



16.5. раздел 5 «Характеристика обобщенных трудовых функций» должен содержать информацию по каждой из обобщенных трудовых функций с перечнем входящих в нее трудовых функций и трудовых действий, входящих в каждую трудовую функцию. Также в данном разделе указываются:

требования к образованию, обучению и практическому опыту работника – на уровне обобщенных трудовых и (или) трудовых функций;

требования к знаниям и умениям и особые условия допуска к работе – на уровне трудовых действий.

Кроме того, в данном разделе могут указываться дополнительные сведения, отражающие специфику трудовой деятельности работников при выполнении соответствующих трудовых функций (действий), например, об используемых работниками предметах и (или) средствах труда, о получаемых этими работниками результатах труда и т.д.

17. В структуру профессионального стандарта при необходимости могут вводиться дополнительные структурные элементы, включая приложения, а также уже существующие структурные элементы могут разбиваться на отдельные части.

18. В структуру элементов профессионального стандарта (обобщенная трудовая функция – трудовая функция – трудовое действие) может не включаться один из уровней: уровень обобщенных трудовых функций или уровень трудовых действий.

19. В разделе 6 «Техническая информация о профессиональном стандарте» указываются сведения о составе рабочей группы, наименование Секторального совета квалификаций, на заседании которого был одобрен проект профессионального стандарта, а также информация обо всех изменениях и (или) дополнениях, внесенных в данный профессиональный стандарт.

ГЛАВА 5 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

20. На стадии разработки профессионального стандарта может организоваться общественное обсуждение проекта профессионального

стандарта, формат проведения обсуждения определяется самостоятельно координатором рабочей группы.

21. Члены рабочей группы анализируют полученные в ходе общественного обсуждения предложения и замечания по проекту профессионального стандарта, при необходимости вносят в него изменения.

22. Пересмотр профессионального стандарта осуществляется рабочей группой не реже, чем один раз в 3 – 5 лет, а также по мере необходимости, с целью обеспечения актуальности, достоверности и полноты содержащейся в нем информации.

Приложение
к Методическим
рекомендациям по разработке
профессиональных стандартов

МАКЕТ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

" _____ "

(наименование профессионального стандарта)

Раздел 1

Общие сведения

1. Настоящий профессиональный стандарт разработан на вид трудовой деятельности

(наименование вида трудовой деятельности)

2. Настоящий профессиональный стандарт может применяться в организациях, осуществляющих следующие виды экономической деятельности <1>:

Код секции (подсекци и)	Код раздел а	Код груп пы	Код и наименование класса (подкласса) ВЭД

3. Настоящий профессиональный стандарт распространяется на занятия, входящие в следующие классификационные группы занятий <2>:

Код начальной группы занятий	Наименование начальной группы занятий

Раздел 2

Краткая характеристика вида трудовой деятельности

В данном разделе должна быть кратко предоставлена следующая информация:

- сведения, раскрывающие сущность данного вида трудовой деятельности (например, его основная цель, задачи);
- особенности и тенденции развития вида трудовой деятельности;
- используемые предметы и (или) средства труда, получаемые результаты труда (как конечные, так и промежуточные) и т.д.

Раздел 3

Примерный перечень профессий рабочих и должностей служащих <3>:

Код	Наименование профессии рабочего, диапазон разрядов (наименование должности служащего)	Уровень квалификации <4>

Раздел 4

Перечень обобщенных трудовых функций, трудовых функций, выделенных в данном виде трудовой деятельности

Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	Уровень квалификации

код	наименование	код	наименование	<4>
	ОТФ_1		ТФ_1.1	
			ТФ_1.2	
			...	
	ОТФ_2		ТФ_2.1	
			...	
	

Раздел 5 Характеристика обобщенных трудовых функций

5.1. Обобщенная трудовая функция

"

"

(код) (наименование обобщенной трудовой функции)

Уровень
квалификац
ии

--

Требования к образованию и обучению работника	
Требования к опыту практической работы	

5.1.1. Трудовая функция

"

"

(код) (наименование трудовой функции)

Требования к образованию и обучению работника	
Требования к опыту практической работы	

Трудовые действия (ТД)	ТД_1
	ТД_2
	...
Требования к знаниям	
Требования к умениям	
Специальные условия допуска к работе	
Другие характеристики	

Дополнительные сведения:

Раздел 6 Техническая информация о профессиональном стандарте

Данный профессиональный стандарт разработан

_____ одобрен " _____ " _____ 20_____ года на заседании Секторального совета _____ квалификаций

Профессиональный стандарт введен впервые (взамен _____).

Сведения об изменениях и дополнениях, внесенных в профессиональный стандарт:

N	Год пересмотра	Дата, номер и наименование документа, которым внесены изменения и (или) дополнения в профессиональный стандарт

<1> Данная информация заполняется в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 05.12.2011 № 85.

<2> Данная информация заполняется в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 014-2007 «Занятия», утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.10.2007 № 139.

<3> Данная информация заполняется в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 006-

2009 «Профессии рабочих и должности служащих», утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22.10.2009 № 125.

<4> В профессиональном стандарте уровни квалификации указываются в соответствии с Секторальной рамкой квалификаций, разработанной для соответствующего сектора экономики, а при ее отсутствии - документом, определяющим уровень квалификации.
